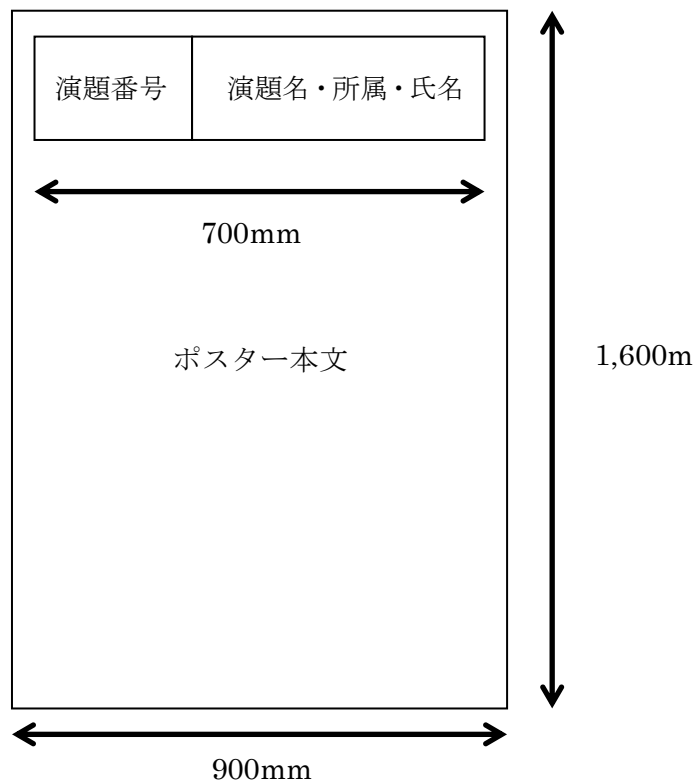


ポスター発表の演者の皆様へ

1. ポスター作成と貼り付けについて

- ・ ポスターは下記要領で作成してください。
- ・ 演題名・所属・氏名は縦 200mm, 横 700mm, 本文は図表・写真を含め縦 1,600mm, 横 900mm の範囲内で作成してください。
- ・ 上部左側の演題番号は大会事務局で用意いたします。
- ・ 原稿配置は自由ですが、文字・図表は遠くから判読できるサイズとしてください。



2. 利益相反の開示について (Conflicts of Interest:COI)

研究における公正性・信頼性を確保するために、利害関係の想定される企業等との関係を適正にする必要があります。発表スライドに利益相反の有無および状態について必ず申告してください。開示方法については、以下の利益相反の開示例を参考にしてください。ポスター発表の場合はポスターの最下部に COI の開示をお願いします。

- ・ 開示すべき COI が無い場合の例文 発表者の COI 開示
- ・ 演題内容に関連し、発表者らに開示すべき COI 関係にある企業等はありません。
- ・ 開示すべき COI がある場合の例文

発表者の COI 開示

演題内容に関連し、開示すべき COI 関係にある企業等

顧問:

株保有・利益:

特許使用料:

講演料:

原稿料:

受託 研究・共同研究費:

奨学寄付金:

寄附講座所属:

贈答品などの報酬:

上記の項目の内、開示すべき内容が過去3年間にある項目のみ記載してください。

(記載例)

講演料: ○○製薬

奨学寄付金: ○○

3. ポスター掲示・撤去に関するお願い

- ・ ポスター会場は、大学2号館603です。
- ・ 大会両日の参加者が閲覧できるよう学会期間中(16日・17日)掲示してください。
- ・ 掲示には所定のパネル前に用意した画鋏をご使用ください。
- ・ ポスター掲示・撤去については以下の通りです。

【掲示】 大会1日目3月16日(土)9:00~11:00

(大会2日目より参加の場合は17日(日)9:00~11:00)

【撤去】 大会2日目3月17日(日)16:30~17:00

17:30以降にも掲示されている場合、事務局で撤去致しますのでご了承ください。

4. ポスター受付について

- ・ ポスター会場（大学2号館603）前のポスター受付で受付してください。
- ・ 発表者は掲示時間内に受付を済ませ、所定の場所にポスター掲示をお願いします。

5. 発表について

- ・ 発表は、3月16日（土）、17日（日）ともに14:00~15:00の60分です。
- ・ 発表10分前までにご自身のポスター前に待機してください。
- ・ 本大会では、自由討論形式にて行います。発表・討議時間は60分です。該当時間中に、説明・質疑応答といたします。
- ・ 発表時間には、ポスター前に待機してください。
- ・ 発表時間に討議のためのPCやタブレット端末などの使用は可能ですが、大会場に設置台、電源の用意はありません。管理については、発表者の責任をお願いします。
- ・ 閲覧者持ち帰り用のポスター縮小版や関連資料などの配布はできます。貼り付け用封筒などは各自ご用意ください。