『リハビリテーション連携科学』投稿原稿書式

1. 準備する原稿
   1. 和文および英文表題（著者名・所属は記載しないでください）
   2. 和文抄録およびキーワード（および希望者のみ英文抄録およびKey Words）
   3. 本文・文献
   4. 図表
   5. 図表の説明文
   6. 補遺（Appendix）※必要な場合のみ
2. 原稿書式（この原稿書式のファイルは下記の書式で作成してありますので、書式としてご使用いただけます）
   1. 用紙：A4判
   2. マージン（余白）：上下左右とも25㎜
   3. 文字数（1行あたり）：40字
   4. 行数：20行
   5. フォント：明朝（系）
   6. ポイント：12ポイント
   7. 本文のフッター中央にページ数を入れること。
   8. 本文の右（または左）に5行ごとに行番号（何行目か）を振ること。

※参考　MS Wordによる設定の仕方　Word 2007, 2010, 2013用

A.　レイアウトと行番号

1. 「文書のレイアウト」から「余白」を選択
2. 「ユーザー設定の余白」を選択
3. 「文字数と行数」：横書き，文字数40，行数20を選択

注：フッターに余分な改行があると，行数が20行にならないことがあります。

1. 「余白」：上下左右25㎜
2. 「用紙」：「ページ設定」→A4を選択
3. 「その他」→「行番号」：開始番号1，文字列間隔　自動，行増分5，番号のつけ方　ページごとに振り直し

B.　フォント・ポイント

* 「ホーム」から選択（「文書のレイアウト」→「フォント」からも可能）：MS明朝　12ポイント

C.　ページ番号

1. 「挿入」から「ページ番号」を選択
2. 「ページ番号」を選択
3. 「ページの下」を選択